

Tisztelt Szülők! Kedves Diákok!

Intézményünket kiválasztották a KÖFOP 1.0.0 – VEKOP 15 – 2017 – 00054 Köznevelés Állami Fenntartóinak Folyamat-egységesítése és Elektronizálása (KAFFEE) kiemelt projekt pilot programjába. A tesztelés során feladatunk a fejlesztés segítése annak érdekében, hogy a **KRÉTA** rendszeren keresztül a következő tanévtől bevezetésre kerüljön az ország többi oktatási intézményében is.

Kérjük Önöket, hogy az elektronikusan is intézhető ügyekben a papíralapú ügyintézés helyett válasszák az e-Ügyintézés lehetőségét!

2018. november 5-től kezdve a KRÉTA gondviselői felületén új menüpontként jelenik meg az e-ügyintézés. A tesztelés első ütemében az alábbi ügyekben elektronikusan is tudnak iskolánk felé kérelmeket, igazolásokat benyújtani.

A pilot szakaszban az alábbi ügyek indíthatók:

- 1. Mulasztás igazolására szolgáló gondviselői igazolás benyújtása,**
2. Osztály vagy tanórai csoport változtatási kérelmének benyújtása,
3. Külföldön töltött ideiglenes tanulmányi időszak bejelentése,
4. Magántanulói jogviszony iránti kérvény bejelentése,
5. Vendégtanulói jogviszony bejelentése,
6. Kiiratkoztatás a köznevelésből,
7. Kiiratkoztatás nem tankötelezettséget teljesítő jogviszonyból,
8. Igazgatói engedély diák mulasztásának igazolására gondviselői kérelem benyújtása,
9. Tanulói felmentésre, mentességre szolgáló gondviselői kérelem benyújtása,
10. Tanulói közösségi szolgálatának teljesítéséről szóló igazolás benyújtása,
11. Bizonyítvány- vagy törzslapmásolat igénylése,
12. Személyes adatokban bekövetkezett változás bejelentése.

A későbbiekben az elektronikusan indítható ügyek száma jelentősen bővülni fog. Részletes információk a KRÉTA Tudásbázis felületén, [ide](#) kattintva érhetőek el. A KRÉTA Tudásbázis oldalán megtalálható felhasználói útmutató [innen](#) tölthető le.